

**รายงานการประชุมการประชุมประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดมุกดาหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕**

วันศุกร์ ที่ ๘ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมนาคราช ศจ.มุกดาหาร

ผู้เข้าประชุม

ที่	คำนำหน้า	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง
๑	นาย	दनย์	ศรีวิชัย	ผอ.กลุ่มส่งเสริมการศึกษาเอกชน
๒	นาง	พรอรรมณ์	กาฬมาตย์	ผอ.กลุ่มพัฒนาการศึกษา
๓	นางสาว	รุ่งนภา	แท้สูงเนิน	ผอ.กลุ่มบริหารบุคคล
๔	นาง	วรัญญา	บัวศรี	ผอ.กลุ่มนโยบายและแผน
๕	นางสาว	วนิสรา	ฤทธิมหา	ผอ.กลุ่มอำนวยการ
๖	นาย	ชัยมงคล	สุขสันรุ่งเรือง	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
๗	นาย	สุทัย	มีสติ	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ
๘	นางสาว	สันทนา	บางทราย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๙	นาย	ทองปาน	สุขเสมอ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
๑๐	นาง	ประภากร	ทองคำมี	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๑๑	นาย	เฉลิมพล	เอกพันธ์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ
๑๒	นาย	ทองสุข	ส่งเสริม	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ
๑๓	นาย	สาธิต	พนมแก่น	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ
๑๔	นาย	อิทธิฤทธิ์	คนเพียร	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
๑๕	นาย	วุฒิไกร	แกระหัน	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
๑๖	นางสาว	สุดารัตน์	สุริโยชัย	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
๑๗	นาย	ภัทรสกล	แสงสีดา	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๑๘	นางสาว	นารีมุก	แก่นวงษ์	พนักงานจ้าง ปฏิบัติหน้าที่การเงินและบัญชี
๑๙	นางสาว	อรุณรัตน์	สุพร	พนักงานจ้าง ปฏิบัติหน้าที่พัสดุ
๒๐	นางสาว	พนา	พันธ์พจน์	พนักงานจ้าง ปฏิบัติหน้าที่นโยบายและแผน
๒๑	นาย	สุรเชษฐ์	ไชยรักษ์	พนักงานจ้าง ปฏิบัติหน้าที่พนักงานขับรถยนต์
๒๒	นางสาว	เบ็ญจรัตน์	บุเรนต์	พนักงานจ้าง ปฏิบัติหน้าที่ลูกเสืยูกาชาดฯ
๒๓	นางสาว	ธารารัตน์	แสนเวียน	พนักงานจ้าง ปฏิบัติหน้าที่ธุรการ
๒๔	นาง	ธัญญลักษณ์	ปัญญาตรัยรัตน์	พนักงานจ้าง ปฏิบัติหน้าที่บริหารบุคคล
๒๕	นาง	จำลอง	ฮตถาษา	พนักงานจ้าง ปฏิบัติหน้าที่พนักงานทำความสะอาด

ผู้เข้าร่วมประชุม

ไม่มี

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายชนะศักดิ์ ทันธิมา	ไปราชการ
๒. นายสุพงษ์ โอวาท	ติดราชการ
๓. นายศรายุทธ วังคะฮาด	ติดราชการ
๔. นางสาวมันชล แพ้โฮสง	ไปราชการ
๕. นางกอบจิตต์ อุ่นชัย	ไปราชการ
๖. นางวิไลวรรณ ศรีมันตะสิริภัทร	ติดราชการ
๗. นางสาวมัทนา สุภสวัสดิ์	ไปราชการ
๘. นางสาวจิรวรรณ สิงห์สุ	ติดราชการ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

นายदनัย ศรีวิชัย ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาเอกชน รักษาการในตำแหน่ง ศึกษาธิการจังหวัดมุกดาหาร ประธานในที่ประชุม กล่าวทักทายที่ประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมคราวที่แล้ว

การประชุมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดมุกดาหาร ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมนาคราช สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดมุกดาหาร ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม.....

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๓.๑ ในการประชุมครั้งนี้ เป็นการประชุมเพื่อติดตามผลการดำเนินงาน การเปิดเผยข้อมูล OIT ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดมุกดาหารผ่านเว็บไซต์ของสำนักงาน จึงขอให้ผู้รับผิดชอบตามคำสั่งศึกษาธิการจังหวัดมุกดาหาร ที่ ๑๑๗/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๕
ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ การติดตามงานตามที่ได้รับมอบหมายจากการประชุมคราวที่แล้วให้ผู้รวบรวมเอกสาร หลักฐาน ภาพถ่ายและหลักฐานอื่น ๆ ที่ต้องใช้ในการจัดทำ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะและความโปร่งใส (Open Data Integrity and Transparency Assessment :OIT) สำหรับสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดมุกดาหาร

รายละเอียดที่นำเสนอ

จากการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๕ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดมุกดาหาร ได้มีคำสั่งมอบหมายให้ผู้รับผิดชอบรวบรวมเอกสาร หลักฐาน ภาพถ่ายและหลักฐานอื่น ๆ ที่ต้อง

ใช้ในการจัดทำกาเปิดเผยข้อมูลสาธารณะและความโปร่งใส (Open Data Integrity and Transparency Assessment :OIT) และอัปเดตข้อมูลไปยังหน้าเว็บไซต์ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดมุกดาหาร นั้น เพื่อเป็นการติดตามงานที่มอบหมาย จึงขอติดตามความคืบหน้าการดำเนินการ ตามรายละเอียดตามเอกสาร ประกอบการประชุมหมายเลข ๑

ประเด็นพิจารณา

ได้ดำเนินการพิจารณาการอัปเดตข้อมูลไปยังหน้าเว็บไซต์ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดมุกดาหาร เป็นรายข้อ ดังนี้

๑. ให้ปรับปรุงรูปแบบในแต่ละข้อโดยไม่ต้องมีคำว่าตัวชี้วัด และให้เหลือเพียงหัวข้อในแต่ละข้อ เท่านั้น
 ๒. ให้มีการกรีนนำในแต่ละหัวข้ออย่างเหมาะสม
 ๓. พิจารณาข้อมูลรายข้อที่ยังไม่มีข้อมูล
 - ๓.๑ ข้อ ๘ ช่องทางการสอบถาม (Q&A) ให้นำลิงค์เว็บบอร์ดมาไว้
 - ๓.๒ ข้อ ๑๒ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี ยังไม่มีข้อมูล ให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการ อัปเดตข้อมูลภายในวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕
 - ๓.๓ ข้อ ๑๔ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ยังไม่มีข้อมูล ให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการอัปเดตข้อมูลภายในวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕
 - ๓.๔ ข้อ ๒๔ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ๒๕๖๔ ยังไม่มีข้อมูล ให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการอัปเดตข้อมูลภายในวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕
 - ๓.๕ ข้อ ๒๗ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ยังไม่มีข้อมูล ให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการอัปเดตข้อมูลภายในวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕
 - ๓.๖ ข้อ ๒๙ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ยังไม่มีข้อมูล ให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการอัปเดตข้อมูลภายในวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕
 - ๓.๗ ข้อ ๓๑ ให้เพิ่มระเบียบวาระการประชุม เกี่ยวกับการปรับปรุง พัฒนา และส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน ให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการอัปเดตข้อมูลภายในวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕
 - ๓.๘ ข้อ ๓๔ การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ยังไม่มีข้อมูล ให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการอัปเดตข้อมูลภายในวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕
 - ๓.๙ ข้อ ๓๘ มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน ยังไม่มีข้อมูล ให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการอัปเดตข้อมูลภายในวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕
 - ๓.๑๐ ข้อ ๓๙ การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน ยังไม่มีข้อมูล ให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการอัปเดตข้อมูลภายในวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕
- ที่ประชุม..... มีมติให้ดำเนินการแก้ไข ปรับปรุง และจัดทำข้อมูลเพื่ออัปเดตข้อมูลภายในวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ และจะมีการติดตามงานภายในวันดังกล่าวด้วย

๔.๒ ข้อเสนอแนะ และปัญหาในการอัปเดตข้อมูลขึ้นเว็บไซต์

รายละเอียดที่นำเสนอ

จากที่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบได้ดำเนินการอัปเดตข้อมูล และจากสรุปผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ สำนักงานศึกษาธิการ

จังหวัดมุกดาหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ จังหวัดมุกดาหารได้รับผลการประเมิน ผิดข้อกำหนด ซึ่งการอัปเดตข้อมูลจะต้องอัปเดตโดยไม่ต้องใช้การเชื่อมโยงไปใน Google Drive จึงเห็น ขอให้ที่ประชุมร่วมกันพิจารณา แก้ไขปัญหาจากข้อสังเกตจากคณะกรรมการประเมินฯ

ประเด็นพิจารณา

๑. ตามข้อ ๔.๑ ได้มีการพิจารณาข้อมูลเป็นรายข้อ และได้มอบหมายผู้ที่ได้รับผิดชอบ พร้อมทั้ง กำชับให้ดำเนินการตามข้อกำหนดของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ไม่ให้นำลิงค์ที่เชื่อมโยงไปยัง Google Drive มาใช้ในการส่งข้อมูลไปยังหน่วยตรวจต่อไป

๒. การพิจารณาให้นำข้อมูล OIT หัวข้อทั้งหมดมาไว้หน้าหลักของเว็บไซต์สำนักงาน

ที่ประชุม

๑. มติที่ประชุมเห็นชอบมอบหมายให้ผู้รับผิดชอบ และกำชับให้ดำเนินการตามข้อกำหนด

๒. มติที่ประชุมเห็นชอบมอบหมายให้ผู้ดูแลเว็บไซต์ดำเนินการ

๔.๓ การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดมุกดาหาร

ประเด็นพิจารณา

จากสรุปคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดมุกดาหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีผลคะแนนร้อยละ ๗๙.๔๙ อยู่ในระดับ B ซึ่งคะแนนที่ได้ ๐ คะแนน ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ มีดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๙

ข้อ ๑๔ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

ข้อ ๑๗ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ

ข้อ ๒๐ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี

ข้อ ๒๓ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ข้อ ๒๔ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี

ข้อ ๒๕ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ข้อ ๒๗ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี

ข้อ ๒๙ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

ที่ประชุม

ได้มอบหมายผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด ได้ดำเนินการในหัวข้อที่ไม่ได้คะแนนในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ หาก เกิดอุปสรรคในการดำเนินงาน ให้ปรึกษาผู้บังคับบัญชาเพื่อหาทางแก้ไขปัญหาร่วมกันต่อไป

๔.๔ การศึกษาดูงานการนำเข้าข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะและความโปร่งใส ในวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุบลราชธานี

ประเด็นพิจารณา

๑. หัวข้อการศึกษาดูงาน

๒. การเดินทาง(พาหนะ)

ที่ประชุม

๑. หัวข้อการศึกษาดูงาน

๑.๑ รูปแบบข้อมูล เอกสาร หลักฐานในการนำเสนอข้อมูลบนเว็บไซต์ มอบหมาย
ผู้รับผิดชอบตามตัวชี้วัดรายชื่อ

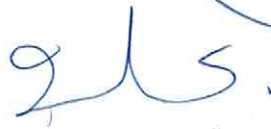
๑.๒ รูปแบบการอัปโหลดข้อมูลบนเว็บไซต์ของสำนักงาน มอบหมายผู้ดูแลเว็บไซต์ของ
สำนักงานและทีมงาน

๒. รูปแบบการเดินทาง กำหนดพร้อมกันที่สำนักงานวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๐๐ น.
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดมุกดาหาร การแต่งกายชุดสุทสีเทา ชุดด้านในสีชมพู

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

ไม่มี

เลิกประชุมเวลา...๑๖.๓๐... น.



(นางสาวนิสรา ฤทธิมหา)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการกลุ่มอำนาจการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นายภัทรสกล แสงสีดา)

ตำแหน่ง...นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(นายदनย์ ศรีวิชัย)

ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาเอกชน รักษาการในตำแหน่ง

ศึกษาธิการจังหวัดมุกดาหาร

ผู้รับรองรายงานการประชุม